Описание системы A-SR

Руководство пользователя

Оглавление

A-SR	1
О программе	3
1 Работа с настольным приложением A-SR	4
1.1 Заполнение данными настольного модуля (A-TMS)	4
1.2 Справочники настольного модуля	4
1.3 Планирование маршрутов	9
2 Работа с мобильным приложением A-SR	14
2.1. Начало работы с программой	14
2.1.1 Установка программы	14
2.1.2 Вход в программу	14
2.1.3.Обновление программы	14
2.2 Работа с программой	15
2.2.1 Посещение точек маршрута	16
2.2.2 Создание заявки	18
2.2.3 Мотивация	19
2.2.3 Справочная информация	20

О программе

A-SR — система для управления торговыми представителями. A-SR состоит из настольного модуля и мобильного приложения. Настольный модуль функционирует на базе системы A-TMS и предназначен для работы администраторов и супервайзеров. Мобильное приложение работает на смартфонах и планшетах с операционной системой Android, предназначено для работы торговых представителей и мерчендайзеров.

1 Работа с настольным приложением A-SR

1.1 Заполнение данными настольного модуля (A-TMS)

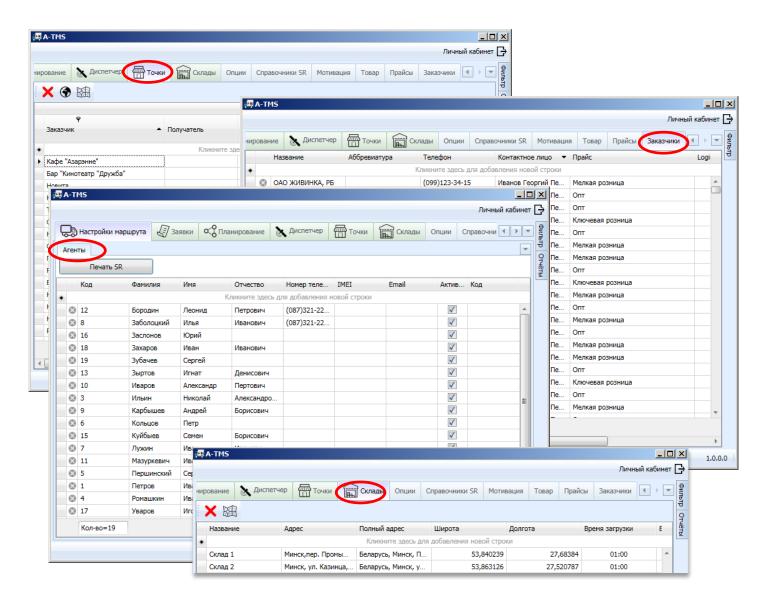
Содержание настольного модуля формируется из данных учетной системы организации. Существует возможность дополнения, редактирования данных посредством настольного модуля.

Для дополнения или редактирования данных справочников:

- Создайте новую строку, кликнув по надписи «Кликните здесь для добавления новой строки».
- Введите данные с клавиатуры либо выберите информацию из выпадающего списка.

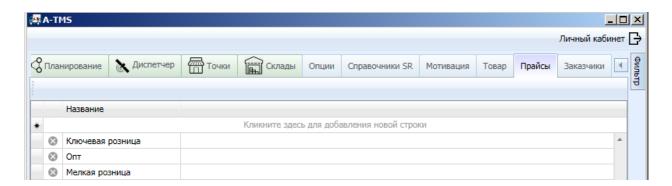
1.2 Справочники настольного модуля

При необходимости дополните или отредактируйте *справочники «Точки», «Заказчики», «Склады», «Агенты».*



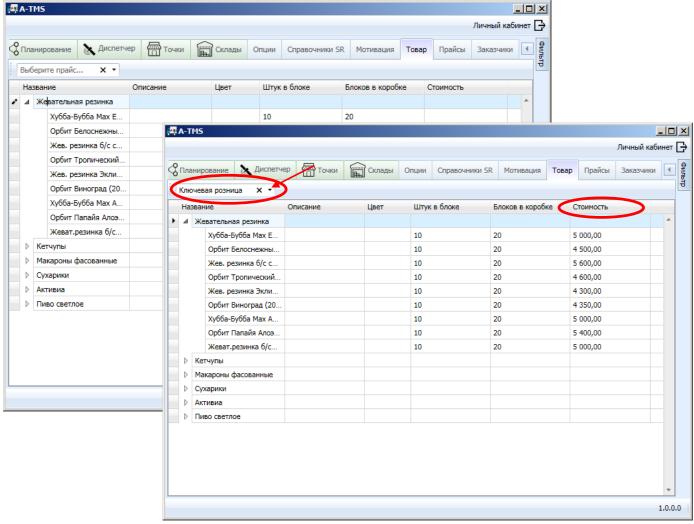
Справочник «Прайсы»

Содержит название прайса, при необходимости дополните или отредактируйте информацию.



Справочник «Товар»

Содержит название товара, количество товара в коробке, количество коробок в контейнере, цену товара. При необходимости дополните или отредактируйте информацию. Список товаров берется из учетной системы, с которой A-SR интегрирован, тестовые данные предоставлены для примера.



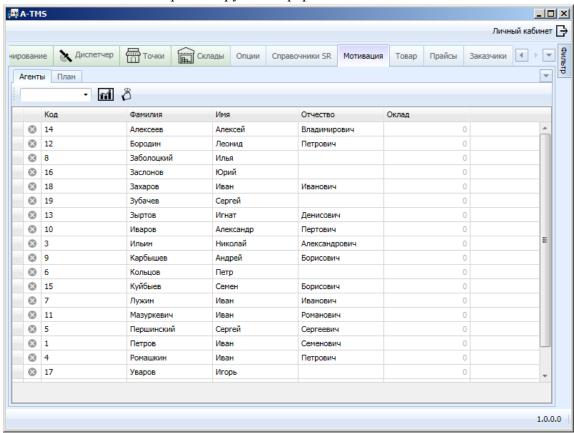
Для просмотра стоимости товаров выберите прайс в выпадающем списке. В таблице будет указана стоимость товаров.

Справочник «Мотивация»

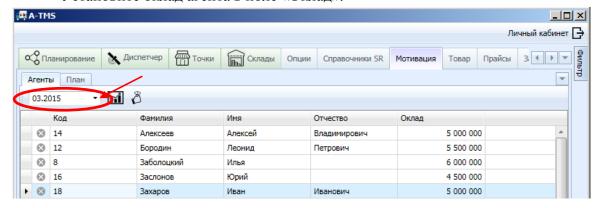
Заполнение справочника необходимо для работы модуля мотивации, в котором осуществляется подсчет заработной платы работника с учетом полученных бонусов.

Вкладка «Агенты»

✓ Заполните или отредактируйте информацию об агентах.

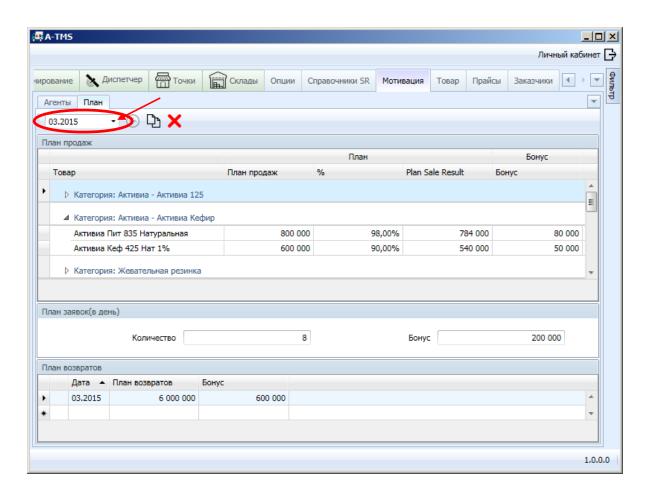


- ✓ В строке с выпадающим списком выберите месяц.
- ✓ Установите оклад агента в поле «Оклад».



Вкладка «План»

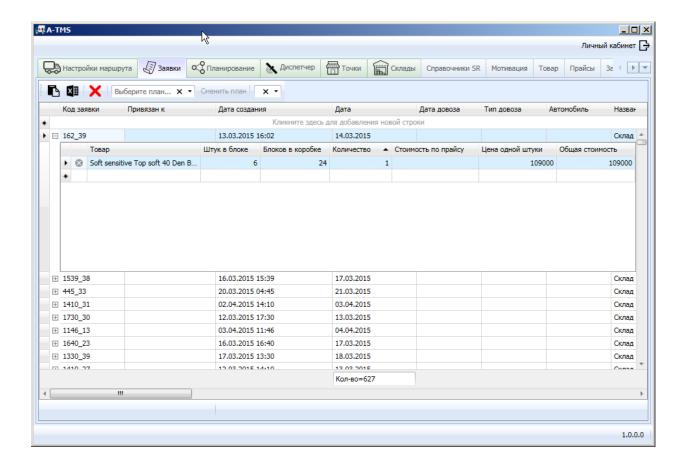
- ✓ В поле с выпадающим списком выберите месяц.
- ✓ В *разделе «Товары»* укажите название товара, план продаж, превышение плана продаж, бонус за выполнение плана.
- ✓ В *разделе «План заявок»* укажите количество заявок и бонус за выполнение плана.
- ✓ В *разделе «План возвратов»* укажите дату, сумму плана возвратов, бонус за выполнение плана.



Справочник «Заявки»

Содержит информацию о заявках, созданных агентом в точках:

- ✓ Код заявки.
- ✓ Перечень и количество товаров.
- ✓ Стоимость товаров.

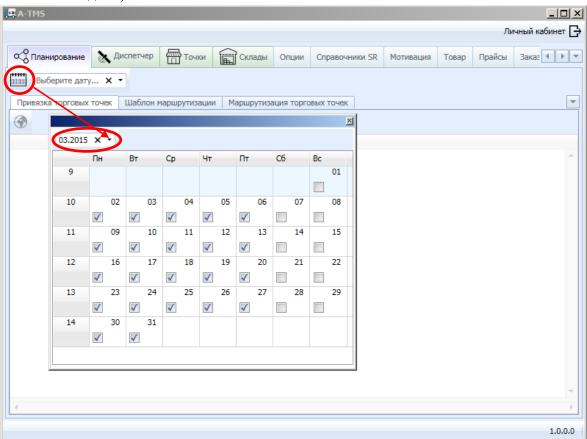


1.3 Планирование маршрутов

Справочник «Планирование»

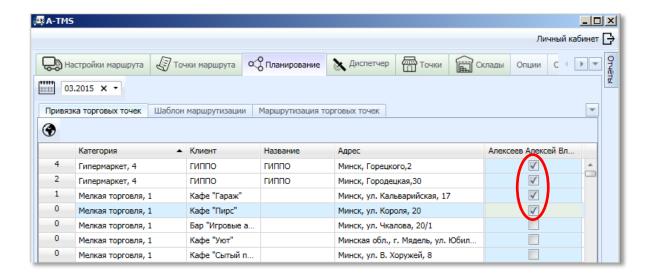
Укажите рабочие дни

- ✓ Нажмите на календарь, укажите необходимый месяц.
- ✓ Установите рабочие дни, выбрав чек-боксы (по умолчанию пн-пт рабочие дни недели).



Привяжите точки к агентам. Вкладка «Привязка Торговых Точек»

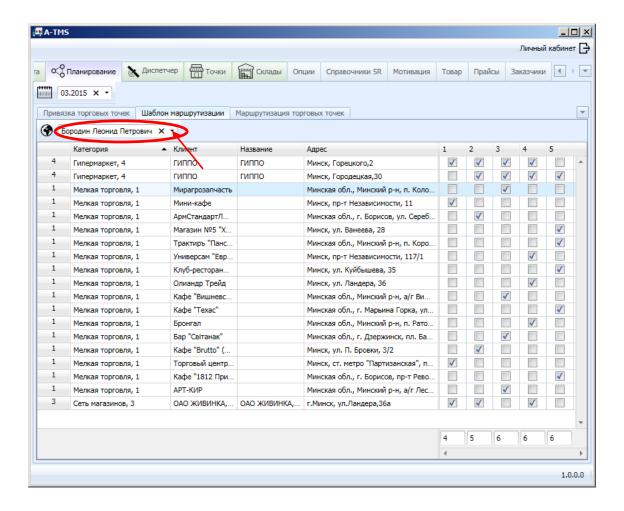
- ✓ Выберите месяц в поле «Выберите дату».
- ✓ Привяжите точки к агентам, выбрав чек-боксы.



Создайте шаблон маршрута. Вкладка «Шаблон маршрутизации»

Шаблон применяется для упрощения планирования за период.

- ✓ Выберите агента из выпадающего списка.
- ✓ Создайте шаблон, выбрав чек-боксы.



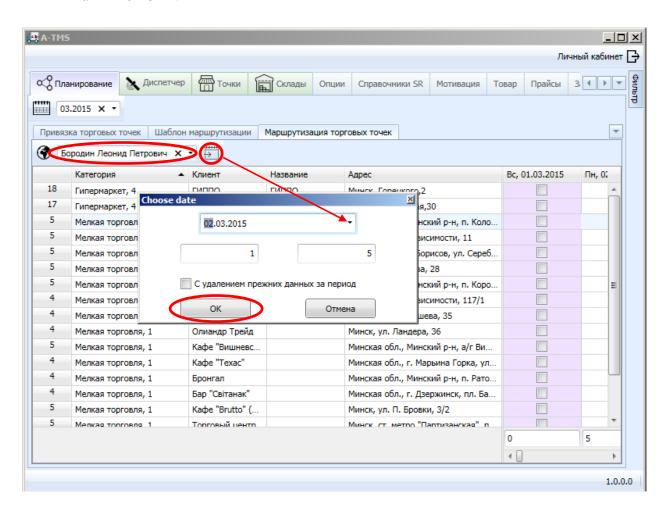
Вкладка «Маршрутизация торговых точек»

Ручное редактирование.

- ✓ Выберите агента из выпадающего списка.
- ✓ Выберите чек-боксы для добавления точек в рейсы.

Применение шаблона.

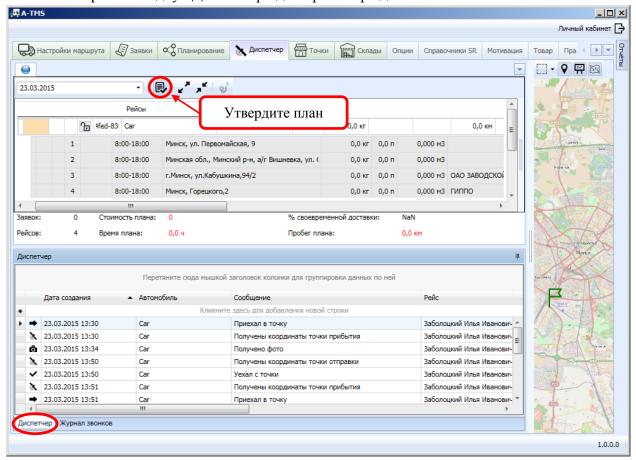
- ✓ Выберите агента из выпадающего списка.
- ✓ Нажмите календарь.
- ✓ В поле «Выберите дату» укажите дату, с которой будет применен шаблон. Нажмите «ОК».



Вкладка «Диспетчер»

После привязки точек и создания маршрутов происходит автоматическое заполнение вкладки «Диспетчер». Используется для отслеживания деятельности агента в соответствии с планом.

- ✓ Выберите дату в поле «Выберите дату».
- ✓ Откройте маршрут для просмотра торговых точек агента.
- ✓ Утвердите план для того, чтобы начать посещение точек маршрута. В мобильном приложении A-SR можно проходить только утвержденный маршрут.
- ✓ Выберите вкладку «Диспетчер» для просмотра действий агента в точках.



Справочники SR

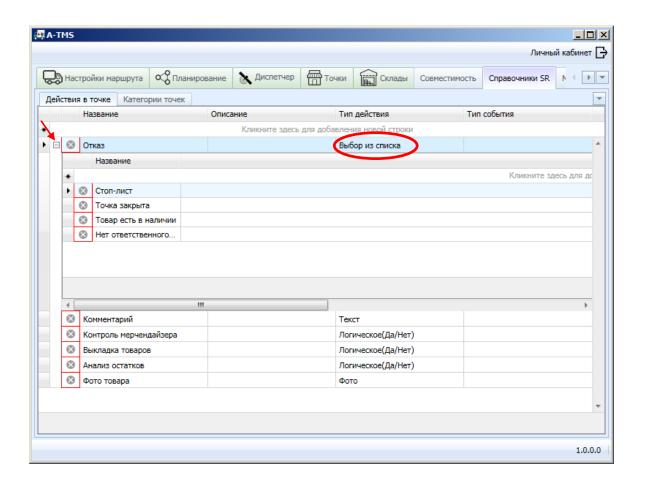
Информация из *Справочники SR* необходима для определения действия в точке. Введенные данные отображаются в мобильном приложении A-SR.

Вкладка «Действия в точке»

Заполните название, выберите тип действия:

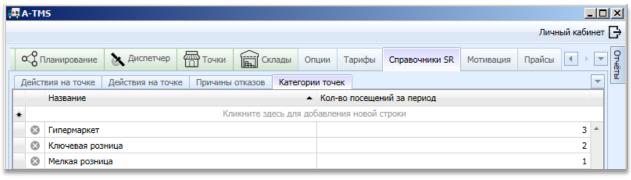
- Выбор из списка (раскройте строку, укажите варианты выбора)
- Фото
- Логическое (Да/Нет)
- Текст

Указанная информация отобразится в точках маршрута мобильного приложения A-SR.



Вкладка «Категории точек»

Заполните или отредактируйте информацию



2 Работа с мобильным приложением A-SR

2.1. Начало работы с программой

2.1.1 Установка программы

Скачайте программу, перейдя по ссылке https://play.google.com/store/apps/details?id=by.alfasoft.asr, и установите ее на устройство.

2.1.2 Вход в программу

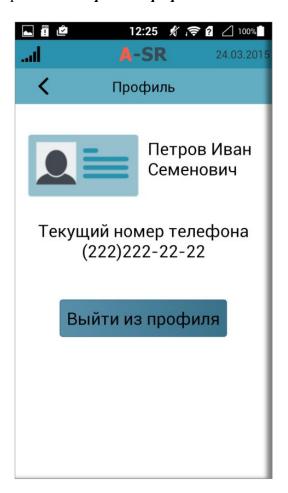
Для входа в программу введите телефонный номер агента в экране «Профиль».

- ✓ Укажите номер телефона.
- ✓ Нажмите кнопку «Сохранить».

На экране отобразится информация об агенте.

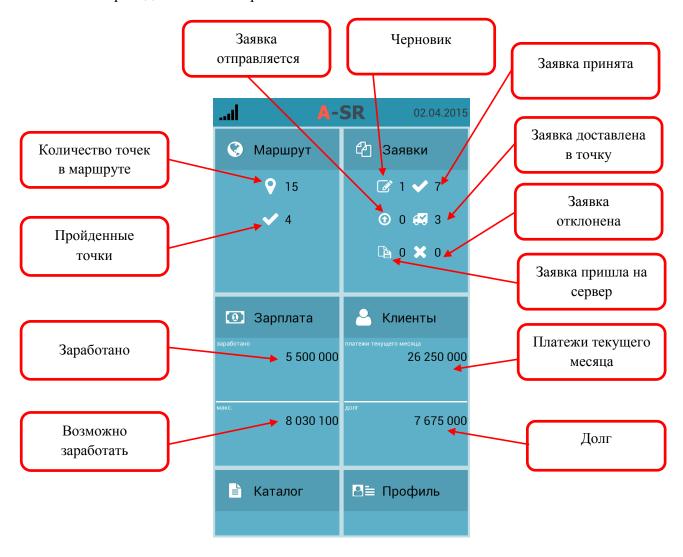
2.1.3.Обновление программы

Обновление происходит автоматически после запуска приложения.



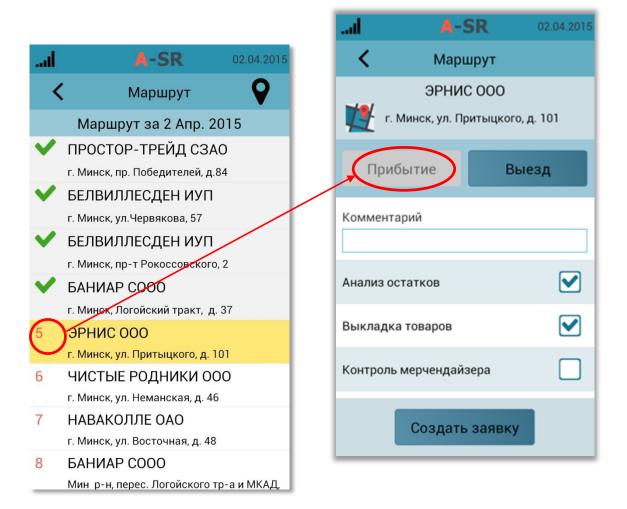
2.2 Работа с программой

Кнопки перехода в главные экраны:



2.2.1 Посещение точек маршрута

- ✓ Откройте экран «Маршрут».
- ✓ На экране отобразились точки, которые необходимо посетить.
- ✓ Нажмите на точку маршрута и начните ее посещение.
- ✓ Выберите «Прибытие».
- ✓ Введите текст.
- ✓ Выберите чек-бокс в перечне действий Пользователя в торговой точке.
- ✓ При необходимости сделайте фото.
- ✓ Создайте необходимые заявки.
- ✓ После окончания посещения точки нажмите «Выезд».

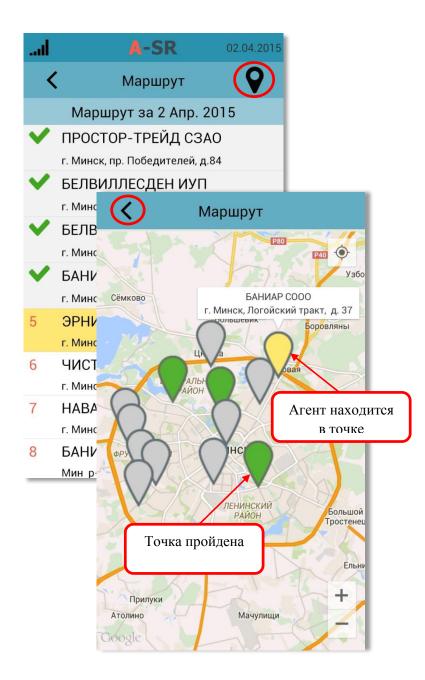


Статусы точек

- Точка пройдена.
- Агент находится в точке.

Просмотр маршрута

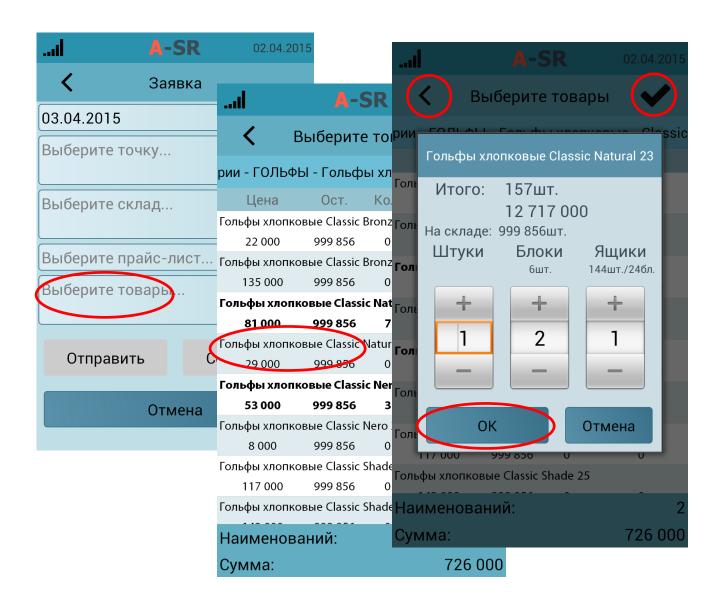
- ✓ Для просмотра посещенных точек на карте нажмите на кнопку «Карта».
- ✓ Для возврата к маршруту нажмите кнопку «**Назад**».



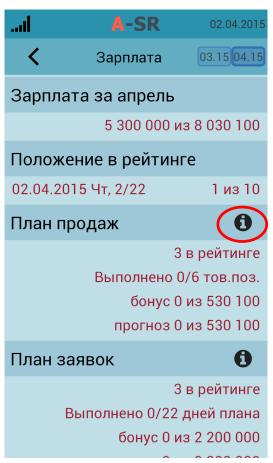
2.2.2 Создание заявки

Создание заявки осуществляется в точке маршрута либо экране «Заявки».

- ✓ Для создания заявки нажмите на «Создать заявку» в маршруте либо «+» (экран «Заявки»).
- ✓ Заполните поля: дата, точка, склад, прайс-лист.
- ✓ Нажмите в поле «Выберите товар».
 - 1. в окне «**Выбранные**» нажмите на «+»,
 - 2. выберите категорию товара, затем вид товара.
 - 3. определите необходимое количество товара, нажмите «ОК».
 - 4. нажмите на галочку для перехода к окну «Выбранные», стрелку назад для перехода к окну «Заявка».
 - **5.** Выберите необходимое действие: **«Отправить»**, **«Сохранить»**, **«Отмена»**.



2.2.3 Мотивация



Экран «Зарплата»

Носит информативный характер, отражает

- Данные по зарплате.
- Положение в рейтинге.
- Влияние различных видов мотивации на зарплату.

Нажмите кнопку «Детали», чтобы посмотреть:

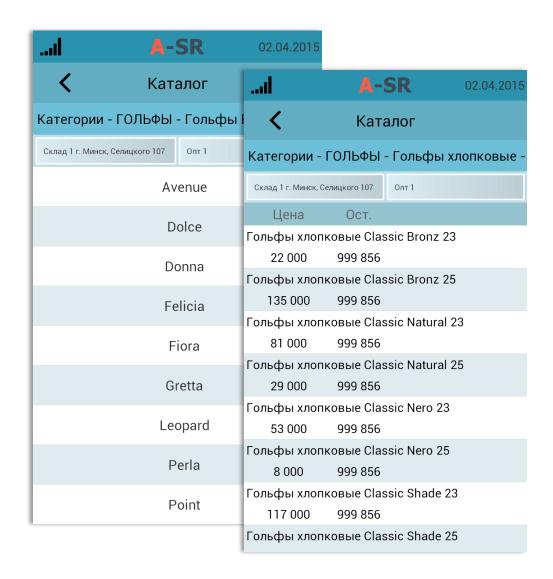
- План продаж
- План заявок
- Выплаты за месяц

Информация представлена по текущему и по предыдущему месяцу.

2.2.3 Справочная информация

Экран «Каталог»

Носит информативный характер. Содержит список товаров.



Экран «Клиенты»



База клиентов позволяет:

- ✓ осуществлять поиск точки для заказа.
- ✓ просматривать контактные анные.
- ✓ анализировать информацию по задолженности клиентов.